

# **Finanzordnung des FLVW**

(zuletzt geändert durch Beschluss der Ständigen Konferenz vom 07.09.2019)

## **§ 1 Grundlagen**

Grundlage des gesamten Finanzwesens des Verbandes und seiner Kreise ist neben der Verbandssatzung diese Finanzordnung.

## **§ 2 Finanzwesen**

Der FLVW unterhält auf der Verbandsgeschäftsstelle zur Abwicklung der erforderlichen Aufgaben eine Finanzabteilung. Sie untersteht der verantwortlichen Leitung des Vizepräsidenten Finanzen.

## **§ 3 Finanzwesen in den Kreisen**

Der Verband unterhält in den Kreisen unselbständige Finanzstellen. Sie werden im Auftrag des Verbandes unter der Verantwortung des jeweiligen Kreiskassierers geführt.

## **§ 4 Wirtschaftsplan**

- (1) Der Wirtschaftsplan setzt sich zusammen aus der Ergebnisplanung, Investitionsplanung und Finanzplanung. Aufstellung und Verabschiedung richten sich nach §§ 26 Abs. 2; 28 Abs. 2 der Satzung.
- (2) Der Wirtschaftsplan wird auf Vorschlag des Vizepräsidenten Finanzen vom Präsidium jährlich aufgestellt und der Ständigen Konferenz spätestens im letzten Monat eines Jahres für das kommende Jahr vorgelegt.
- (3) Die Ständige Konferenz entscheidet mit einfacher Stimmmehrheit über die Genehmigung des Wirtschaftsplanes.

## **§ 5 Rücklagen**

Die Bildung und Auflösung von Rücklagen erfolgt im Rahmen der handels- und steuerrechtlichen Möglichkeiten, sowie in Abstimmung mit dem Wirtschaftsprüfer. Vorschläge erfolgen vom Vizepräsidenten Finanzen und werden vom Präsidium beschlossen.

## **§ 6 Jahresrechnung**

- (1) Bis zum 15. April eines jeden Jahres legt der Vizepräsident Finanzen dem Präsidium die Bilanz und die Haushaltsrechnung des Verbandes für das abgelaufene Geschäftsjahr vor.
- (2) In den Jahren zwischen den Verbandstagen legt der Verwaltungsrat den Bestätigungsvermerk der unabhängigen Wirtschaftsprüfungsgesellschaft (WP) mit seiner Stellungnahme der Ständigen Konferenz bis zum 30.04. eines jeden Jahres vor. Über die Entlastung des Präsidiums beschließt die Ständige Konferenz mit einfacher Stimmenmehrheit.
- (3) Im jeweiligen Jahr des ordentlichen Verbandstages legt der Verwaltungsrat dem Verbandstag den Bestätigungsvermerk der Wirtschaftsprüfung (WP) mit seiner Stellungnahme vor.

Der Verbandstag beschließt über die Entlastung des Präsidiums und des Verwaltungsrates mit einfacher Stimmenmehrheit.

- (4) Die Beschlussfassung über den Jahresabschluss und die Ergebnisverwendung erfolgt durch den Verbandstag, in den Jahren zwischen den Verbandstagen durch die Ständige Konferenz.

## **§ 7 Jahresrechnung der Finanzstellen in den Kreisen**

Nach Ablauf eines Geschäftsjahres hat der Kreiskassierer bis spätestens zum 15. Februar des folgenden Jahres die Jahresrechnung für die Kreise dem Kreisvorstand und dem Vizepräsidenten Finanzen vorzulegen.

## **§ 8 Eingehen von Verpflichtungen**

- (1) Verpflichtungen zu Lasten des FLVW dürfen grundsätzlich nur die zivilrechtlich vertretungsberechtigten Personen nach Maßgabe von § 25 der Satzung sowie die Besonderen Vertreter nach Maßgabe von §§ 15, 41 der Satzung eingehen.
- (2) Zuständigkeiten und Rechte der Besonderen Vertreter und der von ihnen Bevollmächtigten regelt das Präsidium in einer eigenen Geschäftsordnung.
- (3) Präsidium und Ausschüsse mit Zustimmung des Präsidiums können Mitarbeiter der Verbandsgeschäftsstelle und des SportCentrums Kaiserau bevollmächtigen, eigenständig und eigenverantwortlich Aufgaben im jeweiligen Zuständigkeitsbereich wahrzunehmen.
- (4) Rechtsgeschäfte mit einem Volumen ab 10.000,00 Euro bedürfen der Zustimmung des Vizepräsidenten Finanzen; Rechtsgeschäfte mit einem Volumen ab 25.000,00 Euro bedürfen der Zustimmung des Präsidiums.

Verträge mit einer Laufzeit von mehr als 2 Jahren bedürfen der Zustimmung des Vizepräsidenten Finanzen.

Rechtsgeschäfte mit einem Volumen von mehr als 150.000,00 Euro bedürfen der Zustimmung des Verwaltungsrates. § 25 (5) der Satzung findet im Übrigen Anwendung.

- (5) Die Gremien des FLVW, vertreten durch ihre Vorsitzenden, verfügen im Rahmen ihrer jeweiligen Haushaltsansätze verantwortungsvoll über die budgetierten Mittel. Der Vizepräsident Finanzen ist im Einzelfall berechtigt, Maßnahmen zu kürzen, soweit die Kosten ein normales Maß überschreiten oder der gleiche Erfolg mit geringeren Mitteln erreicht werden kann.
- (6) Wiederkehrende Leistungen, die durch Beschlüsse der zuständigen Gremien oder durch den Wirtschaftsplan festgelegt und damit angewiesen sind (Gehälter, Mieten, Steuern, Abgaben an Verbände u.a.) bedürfen keiner besonderen Anweisung.
- (7) Spekulationsgeschäfte jeglicher Art sind unzulässig.

## **§ 9 Zahlungsverkehr**

- (1) Jeder Buchungsvorgang bedarf eines Beleges. Belege müssen mit Datum versehen sein und den Betrag und den Verwendungszweck wiedergeben.

- (2) Der Zahlungsverkehr ist abgesehen von kleineren Barzahlungen über die Konten des Verbandes / Kreises abzuwickeln.

Der Zahlungsverkehr wird von der Verbandsgeschäftsstelle unter Aufsicht des Vizepräsidenten Finanzen abgewickelt. Verfügungsberechtigt über die Konten sind die Präsidiumsmitglieder gemäß § 25 der Satzung unter Beachtung der Bestimmungen des Geschäftsverteilungsplanes des Präsidiums. Zu jeder Verfügung bedarf es mindestens zwei berechtigter Personen.

- (3) Eine Kontovollmacht kann im Einzelfall darüber hinaus vom Vizepräsidenten Finanzen und dem Präsidenten gemeinsam an weitere Personen erteilt werden. Das Gesamtvertretungserfordernis (Vier-Augen-Prinzip) ist stets zu gewährleisten.

## **§ 10 Abwicklung des Zahlungsverkehrs in den Kreisen**

- (1) Da die Kreise des Verbandes nicht verpflichtet sind, Wirtschaftspläne aufzustellen, muss jede Ausgabe, die über den Rahmen der notwendigen Verwendung des Kreises hinausgeht, durch einen schriftlichen Beschluss des Kreisvorstandes belegt werden.
- (2) Bei der Abwicklung des Geldverkehrs in den Kreisen werden die jeweiligen Finanzstellen in den Kreisen durch den Kreisvorsitzenden und Kreiskassierer gemeinschaftlich vertreten. Ist einer dieser beiden verhindert, so kann er durch den stellvertretenden Vorsitzenden des Kreises oder, falls ein solcher nicht vorhanden ist, von einem anderen Mitglied des Kreisvorstandes vertreten werden, das durch Beschluss des Kreisvorstandes hierzu bestimmt ist.
- (3) Der Kreiskassierer ist für die ordnungsgemäße Führung des Finanzwesens verantwortlich. Der Kreiskassierer hat jede Einnahme und Ausgabe auf ihre Richtigkeit zu prüfen und die Ausgaben durch den Kreisvorsitzenden zur Zahlung anweisen zu lassen. Jeder Ausgabebeleg ist durch die Unterschriften des Kreisvorsitzenden und des Kreiskassierers oder ihrer Vertreter im Verhinderungsfalle zur Zahlung freizugeben. Ohne diese Unterschriften dürfen keine Zahlungen erfolgen.
- (4) Die Abwicklung des Geldverkehrs in den Kreisen hat grundsätzlich unbar über ein Bankkonto zu erfolgen. Nennenswerte Beträge sollten nicht in bar vorgehalten werden.
- (5) Bei Zahlung im Rahmen des Online-Banking ist jeder Vorgang mind. im Nachhinein von einer weiteren vertretungsberechtigten Person gegenzuzeichnen.

## **§ 11 Revision**

Es wird jährlich eine Revision durch eine unabhängige Wirtschaftsprüfungsgesellschaft durchgeführt.

Das Finanzwesen in den Kreisen ist in die Prüfung der vom Verband beauftragten Wirtschaftsprüfungsgesellschaft einbezogen. In anhängigen Rechtsverfahren vor den Rechtsorganen können die Rechtsorgane sich Sachverständiger bedienen, und zwar in der Weise, dass diese unmittelbar sämtliche das Finanzwesen der Kreise betreffende Unterlagen auf Vollständigkeit und Richtigkeit überprüfen können.

## **§ 12 Einnahmen in den Kreisen**

Die Einnahmen in den Kreisen bestehen aus

- a) der Wettspielabgabe von 5 % der Kreisligen und 10 % der DFB-Vereinspokalspiele auf Kreisebene,

- b) dem Dreifünftelanteil von den Wettspielabgaben, den Westfalen-, Landes- und Bezirksligen sowie den DFB-Vereinspokalspielen auf überkreislicher Ebene,
- c) den Organisations- und sonstigen Abgaben bei Kreisleichtathletik-Veranstaltungen,
- d) den von den Verwaltungsstellen der Kreise verhängten Ordnungsgeldern, den Geldstrafen, die von den Rechtsorganen der Kreise verhängt sind, und den Gebühren und Kosten für die Verfahren vor den Rechtsorganen der Kreise.
- e) Werden Rechtsangelegenheiten von einem hierzu beauftragten neutralen Sportgericht bearbeitet, stehen die verhängten Geldstrafen und Ordnungsgelder dem Kreis zu, dem der im Verfahren unterlegene Beteiligte angehört.
- f) Die Kreise sind berechtigt, anstelle von Einzelabgaben gem. vorstehenden Buchstaben a) Pauschalierungen vorzunehmen und gem. Abschnitt I A. Ziff. 2 der Durchführungsbestimmungen zu dieser Finanzordnung pauschale Genehmigungsgebühren für Sportfeste, Vereinspokalturniere, Sportwochen und vergleichbarer Veranstaltungen zu erheben.

Ausgenommen hiervon sind die Abgaben bei DFB-Pokalspielen. Voraussetzung für Pauschalierungsabgaben der Kreisligen ist einerseits, dass die an einer Spielklasse beteiligten Vereine und der jeweilige Kreisvorstand sich mehrheitlich auf einen Pauschalbetrag und dessen Fälligkeit für mindestens eine Spielsaison einigen, andererseits, dass diese Einigung die mehrheitliche Zustimmung des Staffeltages findet. Pauschalierungsabgaben der Oberliga Westfalen, der Westfalen-, Landes- und Bezirksligen werden vom Vizepräsidenten Finanzen im Einvernehmen mit dem Verbands-Fußball-Ausschuss für mindestens eine Spielsaison festgelegt. Im Falle von Pauschalierungsabgaben entfällt die Abgabe von 5 % der Einnahmen des Veranstalters. Die Kreise dürfen von den Vereinen darüber hinausgehende Wettspielabgaben nicht erheben.

### **§ 13 Verpflichtung der Vereine**

Die Vereine sind grundsätzlich zur Erhebung von Eintrittsgeldern bei Meisterschafts- und Pokalspielen sowie bei vom Kreis genehmigten Vereinspokalturnieren verpflichtet. Soweit verbilligte Eintrittspreise aufgrund von Pauschalvereinbarungen für ein oder mehrere Spiele mit Mitgliedern, Sponsoren oder Sonstigen von den Zuschauern abverlangt werden, ist der Gegenwert bzw. der geldwerte Vorteil bei der Berechnung der Verbandsabgaben zu berücksichtigen und an die Kreis- bzw. Verbandskasse abzuführen. Dies gilt nicht, soweit Pauschalierungsbeschlüsse bezüglich der Verbandsabgaben vorliegen.

### **§ 14 Sonstige Einnahmen und Ausgaben des Verbandes und seiner Kreise**

Soweit in dieser Finanzordnung nichts weiter bestimmt ist, richten sich die Einnahmen und Ausgaben des Verbandes und seiner Kreise nach den Durchführungsbestimmungen zu dieser Finanzordnung. Die Durchführungsbestimmungen zu dieser Finanzordnung sind Bestandteil dieser Finanzordnung. Die Höhe der Jahresbeiträge, Abgaben, Gebühren, Umlagen, Ordnungsgelder, Geldstrafen und Verfahrenskosten aller Art richten sich für die Fachschaft Fußball, Leichtathletik, Freizeit- und Breitensport nach diesen Durchführungsbestimmungen, sofern nicht Satzungen und Ordnungen des FLVW und seiner übergeordneten Verbände etwas anderes bestimmen oder regeln. Sind dem Verband durch Vertrag Mitglieder angeschlossen, sind die Bestimmungen des Vertrages maßgeblich.

### **§ 15 Inanspruchnahme von Verbands- und Kreismitarbeitern**

Werden Mitarbeiter des Verbandes oder der Kreise für die Durchführung von Aufgaben zu Verbandszwecken in Anspruch genommen, so regelt sich die Erstattung von Rechnungen, Aufwendungen und Auslagen nach den Durchführungsbestimmungen dieser Finanzordnung.

## Durchführungsbestimmungen zur Finanzordnung des FLVW

### I. Einnahmen

#### A. Fußball

#### B. Leichtathletik

#### C. Vertragsmitglieder, Freizeit- und Breitensport

#### D. Sonstige Abgaben

---

##### **Allgemeines:**

Der Verband erhebt Beiträge, Abgaben, Gebühren, Umlagen, Ordnungsgelder, Geldstrafen und Verfahrenskosten.

Der Verband erhebt einmal jährlich Beiträge.

Die Zahlung von Beiträgen durch kooperativ angeschlossene Verbände oder Vereine wird vertraglich geregelt.

Der Beitrag ist gem. § 14 (4) der Satzung von allen Beitragspflichtigen bis zum 15. Januar eines jeden Jahres zahlbar; im Falle späterer Rechnungsstellung gilt eine Zahlungsfrist von 14 Tagen.

#### **A. Fachschaft Fußball**

Der jährliche Beitrag der Mitglieder der Fachschaft Fußball der Satzung des FLVW wird wie folgt festgesetzt:

##### **1. Jahresbeiträge**

Bei Teilnahme am Pflichtspielbetrieb von Herrenmannschaften beträgt der Jahresbeitrag:

- |  |         |
|--|---------|
| a) Amateurvereine mit einer Mannschaft der Bundesliga    | € 4.660 |
| b) Amateurvereine mit einer Mannschaft der 2. Bundesliga | € 3.990 |
| c) Amateurvereine mit einer Mannschaft der 3. Bundesliga | € 3.580 |
| d) Amateurvereine mit einer Mannschaft der Regionalliga  | € 3.325 |

e) Vereine der Oberliga Westfalen	€ 2.660
f) Vereine der Westfalenliga	€ 1.995
g) Vereine der Landesliga	€ 1.330
h) Vereine der Bezirksliga	€ 995
i) Vereine der Kreisliga A	€ 425
j) Vereine der Kreisliga B	€ 360
k) Vereine der Kreisliga C+D	€ 265

Bei Teilnahme am Pflichtspielbetrieb von Frauenmannschaften beträgt der Jahresbeitrag:

a) Amateurvereine mit einer Mannschaft der Bundesliga	€ 2.660
b) Amateurvereine mit einer Mannschaft der 2. Bundesliga	€ 1.945
c) Amateurvereine mit einer Mannschaft der Regionalliga	€ 1.330
d) Vereine der Westfalenliga	€ 1.000
e) Vereine der Landesliga	€ 430
f) Vereine der Bezirksliga	€ 360
g) Vereine der Kreisliga	€ 265

Zum Zwecke der Wertsicherung sollen die vorstehenden Jahresbeiträge grundsätzlich alle 3 Jahre in Anlehnung an den Verbraucherpreisindex des Statistischen Bundesamtes angepasst werden, frühestens jedoch zum 01.01.2016. Maßgeblicher Bezugszeitpunkt für die Berechnung der prozentualen Veränderung des Verbraucherpreisindexes ist jeweils der Monat August. Basis ist der 01.01.2013.

Die prozentuale Veränderung berechnet sich wie folgt:

$$((\text{Index}_{\text{neu}} / \text{Index}_{\text{alt}}) \times 100) - 100$$

Es erfolgt eine Abrundung auf volle 5,00 €.

Die Ständige Konferenz stellt jeweils in der vorletzten Sitzung des der Beitragsanpassung vorausgehenden Jahres mit 2/3 Mehrheit formell das Erfordernis einer Beitragsanpassung fest und beschließt gem. § 14 (1) der Satzung die Höhe des Mitgliedsbeitrages.

Maßgeblich für die Beitragszahlung ist die Spielklasse, in der die höchstspielende Mannschaft des Vereins am 1. Januar eines jeden Jahres spielt.

Ist höchstspielende Mannschaft die Frauenmannschaft und liegt deren Beitrag unterhalb des Beitrages der höchstspielenden Herrenmannschaft des Vereins, wird der Beitrag der höchstspielenden Herrenmannschaft erhoben.

Ruhende Vereine, die nicht am Spielbetrieb teilnehmen, zahlen den jeweils niedrigsten Beitrag.

## **2. Spielabgaben**

Von allen Spielen, die amtlich durch den Kreis oder den Verband angesetzt wurden, sind Abgaben zu leisten.

Bei DFB-Pokalspielen, Wiederholungs- und Entscheidungsspielen müssen die Mitglieder des Platzvereins den vollen Eintrittspreis entrichten. Vereinsseitige Vergünstigungen für diese Spiele sind unzulässig.

§ 12 der Finanzordnung bleibt unberührt.

### **1. Meisterschaftsspiele**

Die Einnahmen verbleiben beim Platzverein. Hiervon ist eine Verbandsabgabe von 5 % abzuführen, sofern keine Pauschalierungsabgabe festgesetzt worden ist.

### **2. DFB-Pokalspiele**

Die Abrechnung erfolgt gemäß § 69 (2) SpO/WDFV. Die Verbandsabgabe beträgt 10 %. Ein Defizitausgleich erfolgt nicht.

### **3. Wiederholungs- und Entscheidungsspiele**

Die Abrechnung erfolgt gemäß § 70 SpO/WDFV. Ein Defizitausgleich erfolgt nicht.

### **4. Spielausfälle**

Wird ein Pflichtspiel wegen Unbespielbarkeit des Platzes oder Fehlen des Schiedsrichters nicht ausgetragen und ist der Gastverein angereist, erfolgt die Abrechnung des neu angesetzten Spieles gemäß § 69 (4) SpO/WDFV. Bei wiederholtem Spielausfall des gleichen Spiels gilt dies nur für den Ausfall eines Spiels.

### **5. Abführung der Verbandsabgaben**

Der Platzverein oder der mit der Durchführung eines Spieles beauftragte Verein ist für die ordnungsgemäße Abrechnung und Überweisung verantwortlich.

Die bargeldlose Zahlung muss innerhalb von 10 Tagen nach dem Spiel erfolgen.

### **6. Die Regelungen zu Ziffer 1- 5 gelten sinngemäß für Jugendspiele, sofern Eintrittsgeld erhoben wird.**

## **3. Einspruchs- und Rechtsmittelgebühren**

Die Gebührenpflicht für die Verfahren vor den Rechtsorganen bestimmt sich nach der Rechts- und Verfahrensordnung des WDFV sowie der Jugendspielordnung des WDFV.

Gebühren und Kosten der Verfahren vor den Kreis- und Kreisjugendsportgerichten sind an die zuständige Finanzstelle des Kreises zu zahlen, für Verfahren vor den übrigen Sportgerichten des FLVW an die Verbandskasse des FLVW. Für Verfahren vor den Rechtsorganen des WDFV an die Verbandskasse des WDFV.

Die von den Rechtsorganen des Verbandes verhängten Geldstrafen, Ordnungsgelder und die den im Verfahren unterlegenen Beteiligten auferlegten Kosten sind innerhalb von 10 Tagen nach Rechtskraft der Entscheidung an die zuständige Stelle zu zahlen.

Zu erstattende Gebühren sind innerhalb von 10 Tagen nach Rechtskraft der Entscheidung an den Einzahler zurückzuzahlen.

## **4. Ordnungsgelder**

Die von den Verwaltungsstellen des Verbandes und der Kreise verhängten Ordnungsgelder sind mit einer kurzgefassten Angabe des Grundes innerhalb einer Frist von 10 Tagen seit Veröffentlichung in den Offiziellen Mitteilungen (§ 49 der Satzung) an die zuständige Stelle zu zahlen.

## 5. Sonstige Gebühren

Jede (r) in den Verband aufzunehmende Fußballverein/-abteilung hat eine Aufnahmegebühr nach Maßgabe der jeweils geltenden Richtlinien zu zahlen.

## 6. Sonstige Einnahmen sind:

- a) Die Einnahmen aus verbandsseitigen Repräsentativ- und Auswahlspielen. Diese fließen der Verbandskasse zu,
- b) die von den Finanzstellen der Kreise an die Verbandskasse abzuführenden Beträge.

## B. Leichtathletik

### 1. Jahresbeiträge

Der Mitgliedsbeitrag für Leichtathletik-Abteilungen und -Vereine beträgt ab dem 01.01.2016 bis

25 Mitglieder	€ 150
50 Mitglieder	€ 250
100 Mitglieder	€ 300
300 Mitglieder	€ 550
ab 301 Mitglieder	€ 780

Für die Berechnung des Mitgliedsbeitrages ist der gemeldete Mitgliederbestand des Vorjahres maßgebend.

Zum Zwecke der Wertsicherung sollen die vorstehenden Jahresbeiträge grundsätzlich alle 3 Jahre in Anlehnung an den Verbraucherpreisindex des Statistischen Bundesamtes angepasst werden, frühestens jedoch zum 01.01.2016. Maßgeblicher Bezugszeitpunkt für die Berechnung der prozentualen Veränderung des Verbraucherpreisindex ist jeweils der Monat August. Basis ist der 01.01.2013.

Die prozentuale Veränderung berechnet sich wie folgt:

$$\left( \frac{\text{Index}_{\text{neu}}}{\text{Index}_{\text{alt}}} \times 100 \right) - 100$$

Es erfolgt eine Abrundung auf volle 5,00 €.

Die Ständige Konferenz stellt jeweils in der vorletzten Sitzung des der Beitragsanpassung vorausgehenden Jahres mit 2/3 Mehrheit formell das Erfordernis einer Beitragsanpassung fest und beschließt gem. § 14 (1) der Satzung die Höhe des Mitgliedsbeitrages.

### 2. Abgaben

- a) Alle amtlichen Kreisveranstaltungen sind grundsätzlich mit dem Kreiskassierer abzurechnen. Der Ausrichter einer Veranstaltung ist für die ordnungsgemäße Abrechnung und eventuelle Abgabeüberweisung verantwortlich.

- b) Als Organisationsbeiträge sind bei allen verbandsamtlichen Veranstaltungen die gemäß DLO als Höchstsätze festgelegten Gebühren zu erheben. Die Kreisvorstände können niedrigere Sätze festsetzen. Die erhobenen Beiträge müssen vom Kreis oder Verband vereinnahmt werden.

### **3. Gebühren für Verfahren vor den Rechtsorganen**

Die Gebühren für Verfahren betragen

vor dem Verbandsleichtathletikrechtsausschuss	€ 75
vor dem Rechtsausschuss des DLV	€ 150

Die Gebühren sind innerhalb von 10 Tagen vom Tage der Einlegung des Einspruchs oder des Rechtsmittels zu zahlen.

Bei allen Einzahlungen ist der Verwendungszweck anzugeben.

### **4. Ordnungsgelder**

Die Verwaltungsstellen sind berechtigt, Ordnungsgelder gegen Vereine bis zu € 250 und gegen Einzelmitglieder bis zu € 125 festzusetzen bei Verstößen gegen satzungsrechtliche oder ordnungsrechtliche Bestimmungen des DLV oder FLVW, wenn die sportrechtliche Bestimmung eine Ordnungsgeldandrohung enthält, im übrigen in allen Fällen vorwerfbaren unsportlichen Verhaltens.

### **5. Gebühren**

- a) Für die Ausgabe von Startpässen/Registrierung von Athleten (Startpassnummern) wird eine Gebühr erhoben. Die Höhe der Gebühr wird durch Präsidiumsbeschluss festgelegt und jeweils in den Offiziellen Mitteilungen veröffentlicht.
- b) Für die Teilnahme an einer Leichtathletik- Veranstaltung sowie deren Genehmigung werden gemäß der Ausschreibung Organisations- und Genehmigungsgebühren nach der Gebührenordnung (GOB) des DLV erhoben.
- c) Zusätzlich werden folgende Gebühren erhoben:
- aa) 2,- € je Athlet und Disziplin für unvollständige Meldungen, ohne dass die Meldeunterlagen zurückgeschickt werden müssen;
- bb) 5,- € je Athlet und Disziplin für verspätete Meldungen oder für unvollständige, qualifikationswidrige Meldungen, wenn die Meldeunterlagen zurückgeschickt werden. Hierunter fallen auch Meldungen für Athleten ohne Startpass, sofern kein Startpassneuantrag der Meldung beigelegt ist;
- cc) 10,- € je Athlet und Disziplin bei fehlender Meldung, wenn die Teilnahmequalifikation spätestens bis zu Beginn der Veranstaltung nachgewiesen wird. Im Falle einer Aktivenmeldung, ohne dass die erforderliche Qualifikationsleistung gegeben ist, ist ein sportgerichtliches Verfahren gemäß § 9 der Satzung FLVW durchzuführen;
- dd) 10,- €, wenn Ergebnislisten oder Veranstaltungsberichte entweder unvollständig, nicht oder nicht in der vorgeschriebenen Anzahl innerhalb von 14 Tagen nach der Veranstaltung (Datum des Poststempels) vom Ausrichter/Veranstalter an die Verbandsgeschäftsstelle geschickt werden;
- ee) 20,- € bei fehlender oder nicht fristgemäßer Veranstaltungsanmeldung;

- d) Die auf Kreisebene erhobenen Gebühren und Ordnungsgelder sind an die Finanzstelle des Kreises, die auf Verbandsebene erhobenen Gebühren und Ordnungsgelder sind an die Verbandskasse des FLVW zu zahlen.

## **6. Verbandsaufsicht**

Zu den offenen Verbands-, nationalen und internationalen LA-Veranstaltungen der Vereine benennt der Verband die amtliche Aufsicht, den Starter und den Ansager. Die Kosten gehen zu Lasten der Veranstalter, die auch die Einladung vorzunehmen haben. Setzt der Verband amtliche Aufsichten zur Überprüfung der Veranstaltungen ein, so trägt er die Kosten dafür.

## **7. Kampfrichtergebühren**

Die Vergütungen für Kampfrichter werden im Kreis vom Kreis-Leichtathletik-Ausschuss und im Verband vom Leichtathletik-Ausschuss festgesetzt; sie dürfen die Aufwandsentschädigungen des Abschnitts II nicht überschreiten.

## **8. DLV-Meisterschaften und sonstige DLV-Veranstaltungen**

Diese Veranstaltungen können nur durch den Verband beantragt und ausgerichtet werden. Vor der Beantragung muss die Finanzierung sichergestellt sein. Der Verband übernimmt solche Veranstaltungen nur dann, wenn sie ohne finanzielles Risiko für ihn sind.

## **9. Vergütungen von Veranstaltungen**

Kreise oder Vereine, die mit der Ausrichtung einer Verbandsveranstaltung beauftragt werden, erhalten von der Brutto-Einnahme nach Abzug der Umsatzsteuer 15% Entschädigung, jedoch mindestens € 50.

### **C. Vertragsmitglieder, Freizeit- und Breitensport (F+B)**

1. Beiträge und Abgaben von Vertragsmitgliedern richten sich nach dem jeweiligen Vertrag.

2. Der Mitgliedsbeitrag für Freizeit- und Breitensportvereine beträgt bis

100 Mitglieder	€ 195
300 Mitglieder	€ 325
im übrigen	€ 455

Zum Zwecke der Wertsicherung sollen die vorstehenden Jahresbeiträge grundsätzlich alle 3 Jahre in Anlehnung an den Verbraucherpreisindex des Statistischen Bundesamtes angepasst werden, frühestens jedoch zum 01.01.2016. Maßgeblicher Bezugszeitpunkt für die Berechnung der prozentualen Veränderung des Verbraucherpreisindexes ist jeweils der Monat August. Basis ist der 01.01.2013.

Die prozentuale Veränderung berechnet sich wie folgt:

$$((\text{Index}_{\text{neu}} / \text{Index}_{\text{alt}}) \times 100) - 100$$

Es erfolgt eine Abrundung auf volle 5,00 €.

Die Ständige Konferenz stellt jeweils in der vorletzten Sitzung des der Beitragsanpassung vorausgehenden Jahres mit 2/3 Mehrheit formell das Erfordernis einer Beitragsanpassung fest und beschließt gem. § 14 (1) der Satzung die Höhe des Mitgliedsbeitrages.



festgelegt wird. Abweichungen bedürfen der Genehmigung der Ständigen Konferenz. Mitfahrende erhalten keine Fahrtkostenentschädigung. Der Fahrer ist verpflichtet, die Namen der Mitfahrenden bei seiner Abrechnung anzugeben.

bb) Bei Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel werden bei Reisen bis zu 100 km in einer Richtung der Fahrpreis 2. Klasse DB und bei über 100 km in einer Richtung der Fahrpreis 1. Klasse DB einschließlich etwaiger Zuschläge sowie Straßenbahn- oder Buskosten erstattet.

cc) Über die Benutzung anderer Verkehrsmittel (Flugzeug) wird im Einzelfall entschieden.

d) Telefonkosten

Es werden die nachgewiesenen Telefonkosten erstattet, höchstens 0,10 € pro Einheit. Angemessene Telefonpauschalen sind zulässig. Sie bedürfen auf Verbandsebene der Genehmigung des Vizepräsidenten Finanzen und auf Kreisebene der des Kreisvorsitzenden.

e) Verdienstausschlag

Verdienstausschlag wird grundsätzlich nur bei Vorlage einer Verdienstausschlagbescheinigung des Arbeitgebers erstattet, die den Ausfalltag, die Ausfallstunden und den dafür in Frage kommenden Netto-Lohnausfall enthalten muss. Die Zahlungen erfolgen durch die zuständige Finanzstelle des Kreises oder durch die Verbandskasse ausschließlich an den Arbeitgeber.

2. Der Verband ist über den WDFV, dessen Mitglied der Verband ist, mittelbares Mitglied der Sporthilfe NRW e.V., die satzungsgemäß u.a. die Sportversicherung zugunsten aller in Vereinen Sporttreibenden unterhält. Die Sporthilfe NRW e.V. erhebt – bemessen an der Zahl der im WDFV und seinen Mitgliedsverbänden organisierten Sportlern – Beiträge und Umlagen (Umlage Verwaltungsberufsgenossenschaft und Umlage GEMA), die der WDFV in Form einer Umlage seinen Mitgliedsverbänden weiterbelastet. Der Verband seinerseits kann diese satzungsgemäß erhobenen Beiträge und Umlagen in Form einer Umlage seinen Mitgliedern weiterbelasten und tritt daher die ihm insoweit zustehenden Ansprüche an die Sporthilfe NRW e.V. zum Einzug ab.
3. Unter Ausnutzung des Vorbehalts nach Ziff. 1 wird die Erstattung von Auslagen für Schiedsrichter in den Kreisen vom Kreisvorstand im Einvernehmen mit dem Kreisschiedsrichterausschuss nach den örtlichen Verhältnissen geregelt; für die übergeordneten Klassen regelt das Präsidium im Einvernehmen mit dem Verbandsschiedsrichterausschuss die Auslagenerstattung. Die Kosten (Auslagen und Fahrtkosten) der Schiedsrichter, Schiedsrichterassistenten und Schiedsrichterbeobachter von Pflichtspielen – ausgenommen Wiederholungs-, Entscheidungs- und Pokalspiele – sind von dem Verein zu tragen, der lt. Spielansetzung das Heimrecht ausübt (Platzverein). Die Kosten der Schiedsrichter, Schiedsrichterassistenten und Schiedsrichterbeobachter können ligenweise gepoolt werden. Im Falle der Schiedsrichter-Poolbildung werden die Kosten der Schiedsrichter, Schiedsrichterassistenten und Schiedsrichterbeobachter zu gleichen Anteilen den jeweiligen Teilnehmern der gepoolten Ligen durch den Verband/Kreis in Rechnung gestellt. Nähere Einzelheiten regeln die jeweiligen Durchführungsbestimmungen. Ebenso ist der Verbandsleichtathletikausschuss berechtigt, die Auslagenerstattung für die Kampfrichter festzulegen.

4. a) Bei amtlicher Aufsicht durch den Verband oder einen Kreis, die nur auf Antrag erfolgt, trägt der Antragsteller die Auslagen nach Maßgabe der Ziff. 1, soweit nicht durch Entscheidung der Verwaltungs- oder Rechtsorgane eine andere Regelung getroffen ist.  
  
b) Jeder Staffelleiter im Herren- und Frauenbereich kann in jedem Monat ein Pflichtspiel seiner Staffel beaufsichtigen. Die zuständige Kasse hat insoweit die Kosten nach Maßgabe der vorstehenden Ziff. 1 zu erstatten.
5. Der Superuser erhält mtl. 15 Euro, der Staffelleiter mtl. für jede seiner Staffeln 1 Euro.
6. Für Arbeitnehmer des Verbandes gelten für genehmigte Dienstreisen hinsichtlich der Ziffern 1. a) bis c) die gesetzlichen Bestimmungen.
7. Auslagen sind mit dem jeweiligen Kreis oder dem Verband innerhalb einer Frist von drei Monaten nach der Entstehung des Anspruches abzurechnen, da andernfalls der Anspruch ersatzlos entfällt. Auslagen des Vorjahres müssen bis spätestens 15.01. des Folgejahres eingereicht werden.

Die Ausschussvorsitzenden können innerhalb ihres Arbeitsbereiches auch monatliche Abrechnungen unter Einhaltung einer angemessenen Nachfrist fordern.

### **III. Honorare**

Die Honorarsätze für Lehrgangleitungen, Lehrarbeit und Prüfungsangelegenheiten in der jeweils geltenden Fassung sind Bestandteil der Durchführungsbestimmungen zur Finanzordnung/FLVW und dem Anhang 1 zur Finanzordnung zu entnehmen.

Für einen Tageslehrgang sind maximal 8 Lerneinheiten (LE) erstattungsfähig. Mehrtägige Lehrgänge werden entsprechend den Honorarsätzen nach Anhang 1 zur Finanzordnung tagesweise abgerechnet.

### **IV. Inkrafttreten**

Diese Finanzordnung und ihre Durchführungsbestimmungen treten nach Maßgabe von § 13 der Satzung mit der Veröffentlichung in den Offiziellen Mitteilungen (§ 49 der Satzung) in Kraft.